

Statut Humanitarne udruge Dar dobrote

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), Skupština Humanitarne udruge Dar dobrote, Našice, održana 9. siječnja 2024. godine, donijela je

STATUT UDRUGE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje, zastupanje, ciljevi, zadaci, te djelatnosti i način djelovanja kojima se ostvaraju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge, članstvo i članarina, te prava i obaveze i stegovna odgovornost članova Udruge, unutarnje ustrojstvo Udruge, tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine, izboru i opozivu likvidatora, prestanku postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge, odnosno opća pravila kojima se članovi dragovoljno podvrgavaju poradi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stvaranja dobiti, te druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 2.

Naziv udruge je: Humanitarna udruga Dar dobrote (u daljnjem tekstu Udruga)

Skraćeni naziv Udruge: Dar dobrote

Sjedište Udruge je: Dudić 3D, Našice 31500

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjednik na prijedlog Skupštine Udruge

Članak 3.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 3 cm, a sadrži logo, naziv i sjedište udruge na hrvatskom jeziku te je omeđen s dvije koncentrične kružnice od kojih je vanjska deblja, a unutarnja tanja.

Pečat čuva i ovlašten je koristiti Predsjednik Udruge, kao i Potpredsjednici.

Članak 4.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udruga je pravna osoba, koja to svojstvo stječe upisom u Registar Udruga kod nadležnog tijela. Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Potpredsjednici Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI UDRUGE

Članak 6.

Udruga ostvaruje ciljeve i zadatke zbog kojih se članovi dobrovoljno okupljaju u skladu sa ovim Statutom. Ciljevi Udruge su:

1. Resocijalizacija socijalno ugroženih osoba, beskućnika, nezaposlenih i na drugi način marginaliziranih osoba na području Republike Hrvatske
2. Pomaganje pri osiguranju osnovnih životnih potreba navedenim osobama
3. Informiranje javnosti o problemu siromaštva, nezaposlenosti i socijalne isključenosti te poticanje šire zajednice na solidarnost
4. Poticanje i usmjeravanje na volonterstvo kao jedan od bitnih načina doprinosa dobrobiti svoje zajednice i cijelog društva
5. Poticanje mladih na kvalitetno, organizirano i smisleno provođenje vremena, usmjeravanje mladih na volonterstvo i društveni angažman, pružanje podrške mladima te oslanjanje na mlade kao pokretače društvo pozitivnih promjena
6. Udruga djeluje u skladu s temeljnim kršćanskim načelima i vrijednostima

Članak 7.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih u članku 6. Statuta Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

1. Organiziranje humanitarnih akcija prikupljanja i podjele hrane te ostalih potrepština socijalno ugroženim osobama
2. Zalaganje za edukaciju organiziranjem savjetovanja i radionica za navedene osobe kroz pomoć i psihosocijalnu podršku, kao i obavljanje drugih poslova koji pridonose ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Udruge poput poludnevnog boravka ili smještaja
3. Promicanje i razvoj volonterstva kroz djelatnosti koje Udruga obavlja kao i organiziranje edukacije za volontere
4. Organiziranje predavanja i radionica za mlade, informiranje mladih, zaštita mladih, provođenje programa klubova za mlade i informativnih centara za mlade te poticanje mladih i razvijanje programa za njihovo socijalno uključivanje i aktivno sudjelovanje u društvu
5. Suradnja s drugim udrugama i organizacijama te jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 8.

Rad Udruge i njezinih tijela je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se putem oglasa istaknutih na vidljivim mjestima, putem sredstava javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, Internet i drugi mediji), održavanjem informativnih sastanaka i radionica.

Članak 9.

Predstavnicima tijela državne vlasti i jedinica lokalne samouprave i uprave, kao i predstavnicima sredstava javnog priopćavanja, osigurava se slobodan pristup sjednicama tijela Udruge. Za javnost rada odgovoran je Predsjednik Udruge.

IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA, STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 10.

Članom Udruge mogu biti poslovno sposobne fizičke osobe i pravne osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi ili pružanje pomoći Udruzi. Maloljetne osobe starije od 14 godina mogu biti članovi udruge uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika, no bez prava biranja i izbora u tijela Udruge. Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Članovi Udruge mogu biti redovni i počasni. Članstvo u udruzi je dragovoljno. Članstvo u Udruzi stječe se upisom u evidenciju članova koju vodi Udruga na temelju pristupnica, koje prethodno razmatraju i daju pozitivno mišljenje članovi Upravnog odbora na čelu s Predsjednikom Udruge. O stjecanju statusa člana izdaje se članska iskaznica. Predsjednik Udruge provodi postupak, izdaje članske iskaznice i vrši upis članova u evidenciju.

Članak 11.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- pisanom izjavom o istupanju iz Udruge,
- prestankom postojanja pravne osobe u skladu sa zakonom,
- isključenjem iz članstva,
- smrću fizičke osobe.

Članak 12.

Pravo je svakog člana Udruge:

1. da ukoliko je punoljetan bira i da bude biran u tijela Udruge,
2. da aktivno sudjeluje u svim akcijama Udruge,
3. da se obraća svim tijelima Udruge,
4. da bude informiran o radu Udruge

Članak 13.

Dužnosti članova Udruge su da aktivno sudjeluju u izgrađivanju stavova Udruge i da se zalažu za njihovo ostvarenje.

Članak 14.

Počasnim članom Udruge može postati osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki član Udruge, a o tome odluku donosi Skupština.

Članak 15.

Zbog neizvršavanja obaveza može se članu Udruge izreći i stegovna mjera i to:

1. opomena za neizvršavanje obaveze koja nije prouzrokovala povredu ugleda ili materijalnu štetu Udruzi,
2. javna opomena za učestalo neizvršavanje obaveza koje nisu prouzrokovale povredu ugleda ili materijalnu štetu Udruzi,
3. isključenje zbog neizvršavanja obaveze koja je prouzrokovala povredu ugleda ili materijalnu štetu Udruzi.

Mjere iz stavka ovog članka izriče Predsjednik Udruge uz mišljenje Upravnog odbora kao stegovne komisije.

Protiv odluke može se podnijeti žalba Skupštini Udruge u roku od 15 dana od primitka odluke. Prvostupanjske odluke protiv kojih nije izjavljena žalba, postaju izvršene istekom 15 dana po dostavi odluke, a drugostupanjske odluke postaju izvršene danom dostave.

V. UDRUŽIVANJE UDRUGE

Članak 16.

Udruga se može udruživati u saveze ili zajednice udruga. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi isključivo Skupština.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 18.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Upravni odbor
3. Predsjednik Udruge
4. Potpredsjednici Udruge

VI. 1. Skupština Udruge

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupštinu čine svi članovi Udruge. Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda dva puta u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake tri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastiti inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je jedan od dvojice Potpredsjednika Udruge.

Po isteku mandata Predsjednika Skupštinu saziva tijelo ovlašteno za sazivanje iz prethodnog mandata, odnosno Predsjednik kojemu je istekao mandat.

Članak 20.

Skupština može odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina redovnih članova Udruge s pravom glasa, odnosno punoljetnih članova. Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih redovnih članova Udruge s pravom glasa, odnosno prisutnih punoljetnih članova.

Ukoliko na Skupštini nedostaje dovoljan broj članova da bi se postigla natpolovična većina, prisutni članovi sačekat će 15 minuta od početka Skupštine i ako se u tom vremenskom periodu ne postigne natpolovična većina, broj prisutnih članova te Skupštine bit će dovoljan za donošenje pravovaljanih odluka.

Članak 21.

O promjeni Statuta Udruge Skupština odlučuje prisustvom natpolovične većine redovnih članova Udruge s pravom glasa, odnosno punoljetnih članova ili na način kako je opisano u članku 20. ovog Statuta.

Članak 22.

Na redovnim sjednicama Skupština:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge,
- donosi i mijenja Statut Udruge,
- donosi financijski plan i završni račun,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte vezane za rad Udruge,
- bira i razrješuje dužnosti Upravni odbor, Predsjednika, Potpredsjednike i članove Upravnog odbora,
- bira likvidatora Udruge,
- razmatra i usvaja izvješće o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom, a koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela

Članak 23.

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi, zapisničara bira Skupština na svakoj sjednici te dva ovjervitelja zapisnika.

Članak 24.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravni odbor ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. 2. Upravni odbor udruge

Članak 25.

Upravni odbor Udruge je izvršno tijelo Skupštine, koje između dvaju zasjedanja Skupštine upravlja radom Udruge, daje smjernice za rad Udruge, donosi odluke za rad Udruge te odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti.

Članak 26.

Upravni odbor ima pet članova: Predsjednika, dva Potpredsjednika i dva člana Upravnog odbora.

Članove Upravnog odbora predlaže i bira Skupština.

Članovi Upravnog odbora moraju biti članovi Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora biraju se na tri godine s mogućnošću reizbora.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, a s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Upravni odbor je dužan donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sljedećoj sjednici.

U slučaju kada član Upravnog odbora ne obavlja svoju dužnost ili istu obavlja na nezadovoljavajući način (ne ispunjava obaveze definirane Statutom, narušava ugled Udruge i/ili krši Etički kodeks), Upravni odbor može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine koja će donijeti odluku o razrješenju člana Upravnog odbora.

Članak 27.

Upravni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Sjednice saziva i njima rukovodi Predsjednik.

Odluke iz nadležnosti Upravnog odbora donose se natpolovičnom većinom. Odbor može valjano donositi odluke ako su na sjednici prisutna minimalno tri člana.

Članak 28.

Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini, kolektivno i pojedinačno.

Članak 29.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- donosi odgovarajuće strategije Udruge,
- zastupa interese udruge između dviju sjednica Skupštine,
- utvrđuje i odgovoran je za godišnji program rada,
- donosi, usvaja i odgovoran je za financijski proračun,
- odlučuje o visini članarine i načinu plaćanja,
- vodi računa o provođenju odluka i zaključaka Skupštine,
- potiče rad drugih tijela Udruge,
- podnosi izvještaje o radu Udruge Skupštini,
- priprema akte potrebne za rad Udruge,
- priprema prijedlog statutarnih promjena i promjena programa rada u skladu sa zakonom i potrebama Udruge,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- brine o poštivanju profesionalne odgovornosti,
- rješava sporove i sukobe interesa unutar Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Nadzorni odbor, u skladu sa Statutom i ciljevima Udruge.

VI. 3. Predsjednik i Potpredsjednici udruge

Članak 30.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od tri godine.

Članak 31.

Predsjednik:

- zastupa Udruhu,
- saziva Skupštinu Udruge i sastanke Upravnog odbora,

- rukovodi radom Skupštine Udruge i Upravnog odbora,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge i Upravnog odbora,
- provodi zadatke Udruge,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove,
- vodi računa o financijama i mogućim novčanim donacijama Udruzi,
- brine o imovini Udruge i prikupljanju novčanih sredstava,
- izdaje članske iskaznice i vodi evidenciju članova Udruge
- upravlja imovinom Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 32.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje jedan od dva Potpredsjednika.

Članak 33.

Potpredsjednici Udruge u slučaju privremene ili trajne spriječenosti preuzimaju dužnosti Predsjednika. U slučaju trajne spriječenosti Predsjednika Udruge, Upravni odbor donijet će odluku koji će od dva Potpredsjednika preuzeti do sazivanja izborne sjednice Skupštine vršenje dužnosti Predsjednika Udruge.

Oba Potpredsjednika bira Skupština, mandat Potpredsjednika traje tri godine.

Potpredsjednici Udruge zastupaju Udrugu.

VII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 34.

Spor i/ili sukob interesa u Udruzi postoji kada član smatra da su mu povrijeđena prava određena Statutom Udruge, kada se radi o sporu i/ili sukobu interesa između članova Udruge, a koji utječe na rad Udruge, kada član Udruge smatra da mu je udruga povrijedila statut, odnosno spor i/ili sukob interesa oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga.

Članak 35.

Svi se sporovi rješavaju mirnim putem raspravom na sastancima Upravnog odbora koji imaju funkciju stegovne komisije.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti svaki član Udruge uz suglasnost najmanje 1/4 članova Skupštine Udruge koju dokazuje potpisima.

Članak 36.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena,
- isključenje iz Udruge.

VIII. IMOVINA UDRUGE

Članak 37.

Udruga funkcionira kao neprofitna organizacija. Sva ostvarena dobit koristi se za:

- postizanje ciljeva Udruge, obavljanje i unaprjeđivanje djelatnosti Udruge, te podmirenje troškova rada Udruge,
- udruga za svoje djelatnosti odgovara svom svojom imovinom,
- financijskim poslovanjem Udruge brinu Predsjednik i Potpredsjednici Udruge.

Članak 38.

Izvori financiranja Udruge su:

- dobrovoljna članarina,
- donacije i pokloni,
- dobrovoljni prilozi,
- prihodi od obavljanja djelatnosti dopuštenih zakonom i Statutom Udruge,
- dotacije iz državnog ili proračuna općina, gradova, županija i fondova,
- prihodi od imovine i imovinskih prava u skladu sa zakonom.

IX. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 39.

Likvidator Udruge je aktualni predsjednik Udruge, a sukladno tome biran je od strane Skupštine Udruge.

Članak 40.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti župnom Caritasu župe sv. Antuna Padovanskog u Našicama, ulica kralja Tomislava 1, Našice. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

O dopunama, izmjenama ili donošenju novog Statuta Udruge odlučuje Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge. Skupština Udruge nadležna je za tumačenje odredbi ovog Statuta. Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Našicama, 9. siječnja 2024.

Robert Kresić, predsjednik Udruge



UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE,

OVJERAVA

DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA: UP/I -230-03/24-01/148
URBROJ: 2158-21/07-24-4

OVLAŠTENA OSOBA:
Igor Gavranović, mag. iur.



Našice, 07. veljače 2024.